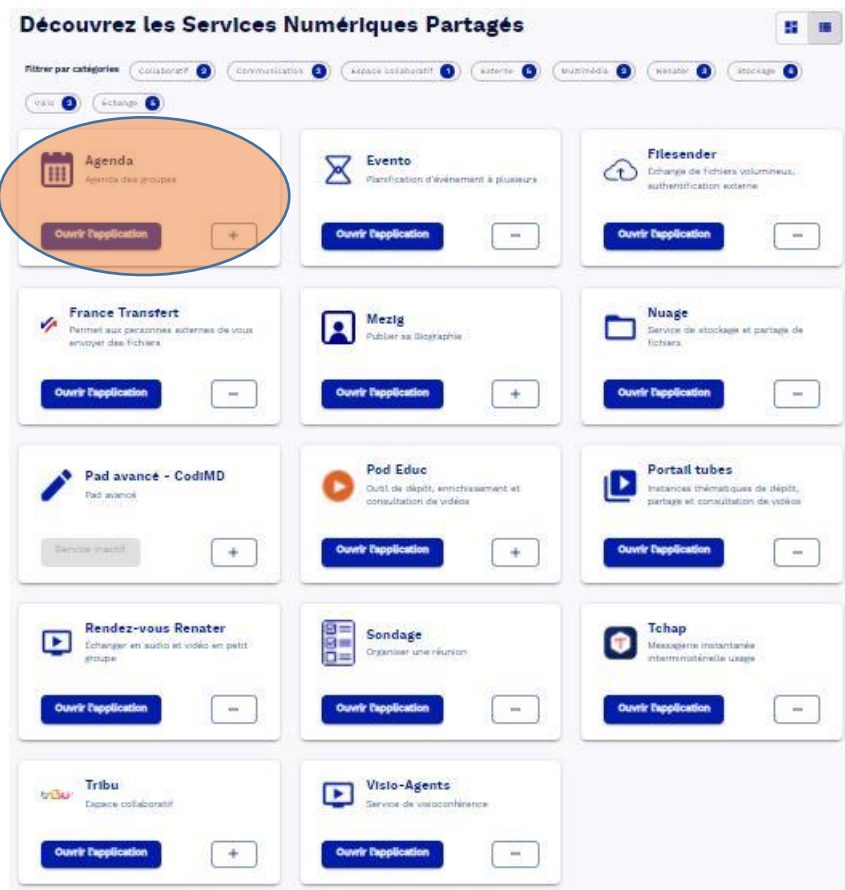


Présentation de l'Application Agenda

Dans les Applications d'Apps Edu vous trouverez Agenda. Cette application permet d'associer des actions à des moments, et d'organiser ainsi son temps.

Il est utilisé afin de pouvoir donner à son utilisateur la possibilité de planifier, de noter son emploi du temps, ses rendez-vous, etc.

1. Rendez-vous sur la plateforme Apps Edu (<https://portail.apps.education.fr>) puis connectez-vous.
2. Cliquer sur l'Application Agenda ou « Ouvrir l'application »



3. Vous arriverez à la page suivante :

 **Agenda** Sebastien  

Jour Semaine Mois Liste mai 2022 < Aujourd'hui >

Week-Ends Import Export

lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
2	3	4	5	6
9	10	11	12	13
16	17	18	19	20
23	24	25	26	27

Cette page vous présente votre Agenda au mois, mais vous pouvez également la choisir en jour :


 **Agenda** Sebastien  

Jour Semaine Mois Liste 16 mai 2022 < Aujourd'hui >

Week-Ends Import Export

	lundi
all-day	
06 h	
6:30	
07 h	
7:30	
08 h	
8:30	
09 h	
9:30	
10 h	
10:30	
11 h	
11:30	
12 h	

En semaine :

 **Agenda** Sebastien  

Jour Semaine Mois Liste 16 – 20 mai 2022 < Aujourd'hui >

Week-Ends Import Export

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
all-day					
06 h					
6:30					
07 h					
7:30					
08 h					
8:30					
09 h					
9:30					
10 h					
10:30					
11 h					
11:30					
12 h					

Ou en y ajoutant les week-ends :

Jour

Semaine

Mois

Liste

Week-Ends

mai 2022

<

Aujourd'hui

>

Import

Export

lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi	samedi	dimanche
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22

[lundi 16 mai 2022]

- Pour ajouter un événement à votre Agenda, il vous suffit de cliquer sur la partie Jaune (quel que soit la présentation). Une fenêtre apparaît alors :

Ajouter un événement

Informations

Titre	Lieu
Date de début 16/05/2022	Date de fin 16/05/2022
<input type="checkbox"/> Journée entière	
Heure de début 00:00	Heure de fin 01:00
Description	

Groupes concernés

Sélectionnez un groupe

ANNULER VALIDER

Il ne vous reste plus qu'à remplir les différents champs.

Si vous voulez partager votre Agenda, ou votre Événement avec d'autres personnes, il vous suffira de sélectionner un groupe (pour cela voir ci-dessous au 5), ou d'ajouter une adresse d'une personne (en descendant la fenêtre ci-dessus).

Ajouter des participants

Entrez un email

- Pour ajouter un groupe, il faut pour cela que celui-ci ait été créé dans la plateforme Apps-Edu, ou que vous soyez inscrit à un groupe. Il faut donc retourner sur la plateforme, et cliquer sur Groupes.

Bienvenue sur votre espace personnel



Ajoutez ici des éléments depuis l'onglet Applications >

6. La page suivante s'ouvre :

Explorer les groupes (86)

Afficher uniquement les groupes rejoints

0. Bassin de Sarcelles - cadres Groupe modéré Demander à rejoindre	0341368C-Collège de l'Étang de l'Or Groupe modéré Demander à rejoindre	0640065y Groupe public Rejoindre le groupe
Administration 4 septembre Groupe public Rejoindre le groupe	Apps - Comité d'usage PodEduc Groupe modéré Demander à rejoindre	Bassin d'Argenteuil Groupe modéré Demander à rejoindre

7. Soit vous rejoignez un groupe en cliquant sur « Rejoindre le groupe » ou « Demander à rejoindre », soit vous créez un nouveau groupe en cliquant sur « + »

8. Dans le second cas la fenêtre suivante s'ouvre :

Création d'un nouveau groupe

Nom

Slug

Type
ouvert

Courte description

Longue description du groupe

Normal

B I U S "

ANNULER

SAUVEGARDER

Vous n'avez plus qu'à compléter les différents champs.

Il existe trois types : ouvert, modéré, réservé.

Dans le type ouvert, tout le monde peut rejoindre le groupe, dans le type modéré la personne qui veut rejoindre le groupe doit en faire la demande, dans le type réservé, seules certaines personnes peuvent y accéder.